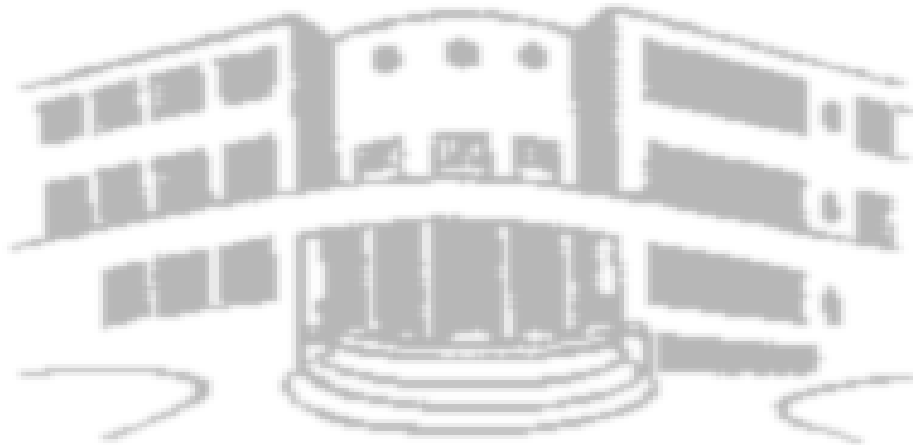


II.gimnazija

Križanićeva 4., RH - Zagreb 10000

Tel: 01/4611834, 01/4662854 - e-mail: 2.gimnazija-zagreb@zg.t-com.hr - www.druga.hr

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU



PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

II. GIMNAZIJA, ZAGREB

prosinac, 2020.

II.gimnazija

Križanićeva 4., RH - Zagreb 10000

Tel: 01/4611834, 01/4662854 - e-mail: 2.gimnazija-zagreb@zg.t-com.hr - www.druga.hr

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

SADRŽAJ

I. Opće odredbe.....	03-03
II. Pravila zaštite na radu i opća načela prevencije.....	04-04
III. Obveze škole u provođenju zaštite na radu.....	05-15
1. Organiziranje i provedba zaštite na radu i obveza izrade procjene rizika.....	05-05
2. Odgovornost Škole za organiziranje i provedbu zaštite na radu.....	05-06
3. Odgovornost za štetu na radu i u vezi s radom.....	06-06
4. Tijela koja u Školi sudjeluju u provedbi zaštite na radu.....	06-09
5. Obveza obavješćivanja i savjetovanja.....	09-09
6. Osposobljavanje za rad na siguran način.....	09-09
7. Posebno osjetljive skupine radnika.....	10-10
8. Sredstva rada, osobna zaštitna oprema i mjesta rada.....	10-10
9. Tehnologija rada, radni postupci i radni okoliš.....	10-10
10. Stres na radu ili u vezi s radom.....	11-11
11. Sigurnosni znakovi, pisane obavijesti i upute.....	11-11
12. Zaštita od požara, eksplozije te drugog neposrednog i značajnog rizika, evakuacija i spašavanje.....	11-11
13. Pružanje prve pomoći.....	11-12
14. Zaštita nepušača, zabrana pijenja alkohola i uzimanja drugih sredstva ovisnosti.....	12-12
15. Evidencije, isprave i obavijesti u svezi zaštite na radu.....	13-14
16. Zdravstvena zaštita na radu.....	13-13
17. Obveze prema tijelima nadzora.....	13-14
IV. Prava i obveze radnika u svezi zaštite na radu.....	14-15
V. Prijelazne i završne odredbe.....	15-16

II.gimnazija

Križanićeva 4., RH - Zagreb 10000

Tel: 01/4611834, 01/4662854 - e-mail: 2.gimnazija-zagreb@zg.t-com.hr - www.druga.hr

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19. i 64/20.) te članka 25. Statuta II. gimnazije (KLASA: 012-03/19-01, URBROJ: 251-97-01-19-04), a u svezi s člankom 19., stavkom 2. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“ br. 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18.), odredbama Pravilnika o obavljanju poslova zaštite na radu („Narodne novine“ br. 126/19.) i Pravilnika o zaštiti na radu za mjesta rada (Narodne novine“ br. 105/20.), Školski odbor II. gimnazije na sjednici održanoj 21. prosinca 2020. godine, donio je

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Pravilnikom o zaštiti na radu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se u II.gimnaziji iz Zagreba (u daljnjem tekstu: Škola) pravila zaštite na radu, opća načela prevencije, obveze Škole u provedbi zaštite na radu, ustroj tijela Škole za provedbu zaštite na radu, prava i obveze radnika i druga pitanja u svezi sa zaštitom na radu i zaštitom radnog okoliša.

(2) Škola provodi zaštitu na radu radi sigurnog odvijanja odgojno obrazovnog rada, sigurnosti i zaštite učenika i radnika Škole te sigurnog i ugodnog boravka trećih osoba u Školi.

Članak 2.

(1) Zaštita na radu obuhvaća skup pravila kojima se štiti sigurnost i zdravlje radnika, učenika i trećih osoba u Školi.

(2) Zaštita na radu provodi se u Školi obavljanjem poslova zaštite na radu te primjenom propisanih i ugovorenih pravila zaštite na radu u skladu sa zakonom i provedbenim propisima.

(3) Provođenje zaštite na radu sastavni je dio radnih obveza svih radnika Škole.

Članak 3.

(1) Odredbe ovoga Pravilnika primjenjuju se na radnike i učenike Škole te na treće osobe dok borave u prostorima Škole te pripadajućim vanjskim dijelovima Škole.

Članak 4.

(1) Izrazi navedeni u ovom Pravilniku neutralni su glede rodne pripadnosti i odnose se jednako na muške i ženske osobe.

II.gimnazija

Križanićeva 4., RH - Zagreb 10000

Tel: 01/4611834, 01/4662854 - e-mail: 2.gimnazija-zagreb@zg.t-com.hr - www.druga.hr

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

II. PRAVILA ZAŠTITE NA RADU I OPĆA NAČELA PREVENCIJE

Članak 5.

(1) Pravila u vezi zaštite na radu obuhvaćaju:

- pravila pri projektiranju i izradi sredstava rada,
- pravila pri uporabi i održavanju, pregledu i ispitivanju sredstava rada u skladu sa sigurnosnim standardima zaštite na radu,
- mjere koje je Škola obvezna poduzimati radi provedbe zaštite na radu,
- tijela koja u Školi sudjeluju u provedbi zaštite na radu,
- pravila koja se odnose na osposobljavanje i obavješćivanje radnika i ravnatelja Škole radi postizanja potrebnog stupnja zaštite na radu i zdravstvene zaštite,
- zaštitu radnika i njihovih predstavnika radi aktivnosti u svezi provedbe zaštite na radu te zabranu stavljanja radnika u nepovoljniji položaj zbog aktivnosti poduzetih u svezi zaštite na radu,
- provedbu osnovnih pravila zaštite na radu i posebnih pravila zaštite na radu koja obuhvaćaju posebne uvjete koje moraju ispunjavati radnici pri obavljanju poslova s posebnim uvjetima rada,
- načine i postupke suradnje Škole, radnika i njihovih predstavnika i udruga te državnih ustanova i tijela nadležnih za zaštitu na radu,
- ostale mjere radi sprječavanja rizika na radu.

Članak 6.

(1) Ravnatelj i radnici Škole dužni su primjenjivati pravila zaštite na radu tako da se svim sudionicima odgojno obrazovnog procesa osigura rad na siguran način te u najvećoj mogućoj mjeri utječe na sprječavanje nastanka ozljeda na radu, profesionalnih te drugih bolesti i težih posljedica.

Članak 7.

(1) Škola je dužna provoditi zaštitu na radu u skladu sa sljedećim općim načelima prevencije:

- procjenjivanje i izbjegavanje rizika,
- sprječavanje rizika na njihovom izvoru,
- prilagođavanje rada radnicima prema radnim mjestima, izborom radne opreme i načina rada te ostalih mjera s ciljem smanjenja štetnih učinaka na zdravlje,
- prilagođavanje tehničkom napretku,
- provedba i razvoj prevencije povezivanjem tehnologije, organiziranja rada, uvjeta rada, ljudskih odnosa i utjecaja radnog okoliša,
- davanje prednosti skupnim mjerama zaštite na radu u odnosu na pojedinačne mjere zaštite na radu,
- odgovarajuće osposobljavanje i obavješćivanje radnika,
- besplatnost prevencije odnosno mjera zaštite na radu za radnike.

(2) Zaštita na radu u Školi se provodi putem osnovnih i posebnih pravila zaštite na radu, a prema odredbama Zakona o zaštiti na radu.

II.gimnazija

Križanićeva 4., RH - Zagreb 10000

Tel: 01/4611834, 01/4662854 - e-mail: 2.gimnazija-zagreb@zg.t-com.hr - www.druga.hr

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

III. OBVEZE ŠKOLE U PROVOĐENJU ZAŠTITE NA RADU

1. Organiziranje i provedba zaštite na radu i obveza izrade procjene rizika

Članak 8.

(1) Škola je obvezna organizirati i provoditi zaštitu na radu vodeći računa o prevenciji rizika, sredstvima zaštite na radu, obavješćivanju te osposobljavanju.

Članak 9.

(1) Škola je obvezna procjenjivati rizike za zdravlje i život radnika i drugih osoba u Školi u skladu s propisima kojima je propisana zaštita na radu, a osobito u odnosu na sredstva rada, radni okoliš, tehnologiju i druge čimbenike radi sprječavanja ili smanjenja rizika.

(2) Procjena rizika obvezno se provodi za sva radna mjesta odnosno sve vrste poslova koji se obavljaju u Školi.

(3) Škola je obvezna imati procjenu rizika izrađenu u pisanom ili elektronskom obliku koja odgovara postojećim rizicima na radu i u vezi s radom i koja je dostupna radniku na mjestu rada.

(4) Uvjeti, način i metoda izrade procjene rizika, obvezni sadržaj procjene te podaci i klasifikacija opasnosti, štetnosti i napora na radu i u vezi s radom izrađuju se prema pravilniku koji donosi ministar nadležan za rad.

(5) Radnike odnosno njihove predstavnike obvezno je uključiti u postupak procjene i o tome imati dokumentirane informacije.

(6) Na temelju procjene rizika u Školi obvezno je primjenjivati pravila zaštite na radu te poduzimati metode i aktivnosti za sprječavanje i smanjenje rizika za nastanak ozljeda na radu i /ili profesionalnih bolesti.

(7) Sve osobe koje sudjeluju u Školi u poslovima zaštite na radu dužne su primjenjivati preventivne mjere i pravila zaštite na radu na temelju procjene rizika te organizirati i provoditi radne postupke i poduzimati aktivnosti za sprječavanje izloženosti radnika utvrđenim rizicima kako bi se otklonila i svela na najmanju moguću mjeru vjerojatnost nastanka profesionalne bolesti, oboljenja od profesionalne bolesti ili bolesti u svezi s radom.

Članak 10.

(1) Poslodavac je u svrhu zaštite na radu obvezan ispuniti opće zahtjeve za radna mjesta te osigurati:

- da su prometni putovi do nužnih i drugih izlaza stalno prohodni,
- da se mjesta rada, s pripadajućom opremom i uređajima redovito održavaju, a utvrđeni nedostaci odmah otklone,
- da se mjesta rada, oprema i uređaji redovito čiste do primjerene higijenske razine, a posebno uređaji za provjetranje i pripremu zraka, sukladno članku 25. Pravilnika o zaštiti na radu za mjesta rada,
- da se sigurnosna oprema i uređaji namijenjeni za sprječavanje ili smanjivanje rizika redovito održavaju i provjeravaju.

(2) Na mjestima rada na kojima su prisutne fizikalne, kemijske i biološke štetnosti, radnici moraju biti zaštićeni od njihovog štetnog djelovanja sukladno propisima zaštite na radu i posebnim propisima.

(3) Mjesta rada je potrebno ergonomski prilagoditi radnicima.

2. Odgovornost Škole za organiziranje i provedbu zaštite na radu

Članak 11.

(1) Za organiziranje i provedbu zaštite na radu odgovoran je ravnatelj Škole, neovisno o tome je li poslove zaštite na radu obavlja samostalno, ili je ugovorio

II.gimnazija

Križanićeva 4., RH - Zagreb 10000

Tel: 01/4611834, 01/4662854 - e-mail: 2.gimnazija-zagreb@zg.t-com.hr - www.druga.hr

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

obavljanje poslova sa stručnjakom za zaštitu na radu odnosno ugovorio suradnju s ovlaštenom osobom za zaštitu na radu, odnosno u pisanom obliku prenio ovlaštenje za obavljanje poslova zaštite na radu na drugu osobu – ovlaštenika.

3. Odgovornost za štetu na radu i u vezi s radom

Članak 12.

(1) Za ozljedu na radu i profesionalnu bolest koju radnik pretrpi obavljajući poslove u Školi smatra se da potječe od rada i Škola za nju odgovara po načelu objektivne odgovornosti.

(2) Škola se može osloboditi odgovornosti ili se odgovornost može umanjiti ako je šteta nastala zbog više sile, odnosno namjerom ili krajnjom nepažnjom radnika ili treće osobe, zbog okolnosti na koje Škola nije mogla utjecati niti je njihove posljedice mogla izbjeći, unatoč provedenoj zaštiti na radu.

4. Tijela koja u Školi sudjeluju u provedbi zaštite na radu

Članak 13.

(1) Za provođenje zaštite na radu u Školi ovlašteni su:

- školski odbor,
- ravnatelj,
- ovlaštenik i/li stručnjak za zaštitu na radu,
- povjerenik radnika za zaštitu na radu,
- odbor za zaštitu na radu ako Škola ima više od 50 zaposlenika.

Članak 14.

(2) Ako Škola zapošljava od 50 do uključivo 249 radnika, poslove zaštite na radu obavlja najmanje jedan stručnjak zaštite na radu II. stupnja, a iznimno od navedenog ako najmanje 80 posto radnika obavlja isključivo poslove s malim rizicima, poslove zaštite na radu može obavljati najmanje jedan stručnjak zaštite na radu I. stupnja, u skladu s odredbama Pravilnika o obavljanju poslova zaštite na radu kojeg donosi ministar nadležan za rad.

(3) Ravnatelj je obavezan stručnjaku zaštite na radu omogućiti ispunjavanje obveza: osigurati potrebno vrijeme, opremu, pomoć drugih stručnih radnika te ostale uvjete za rad.

(4) Ravnatelj je dužan stručnjaku zaštite na radu osigurati profesionalnu neovisnost i ne smije ga zbog obavljanja poslova zaštite na radu staviti u nepovoljniji položaj.

(5) Ako se u Školi zbog objektivnih i opravdanih razloga ne mogu obavljati poslovi zaštite na radu prema stavcima 2.-3. ovoga članka, ravnatelj može ugovoriti obavljanje tih poslova s ovlaštenom osobom.

(6) Osoba koju je poslodavac odredio za obavljanje poslova zaštite na radu (stručnjak zaštite na radu, ovlaštenik odnosno poslodavac), radi provedbe stalnog stručnog usavršavanja, obavještavanja i razmjene informacija u području zaštite na radu, upisuje se u Informacijski sustav zaštite na radu prema Uputama za pristup elektroničkoj usluzi koje se objavljuju na mrežnim stranicama ministarstva nadležnog za rad.

Članak 15.

(1) **Ovlaštenik i/li stručnjak za zaštitu na radu** nadzire rad zaposlenika – jesu li osobe koje rade osposobljene za rad na siguran način, smiju li raditi na poslovima s posebnim uvjetima rada, je li radna oprema ispravna, provjerava rade li radnici sukladno pravilima zaštite na radu i uputama poslodavca, koriste li ispravno osobna zaštitna sredstva, opasne radne tvari (ako ih ima) te obavlja ostale radnje kojima se osigurava sigurnost i zaštita na radu.

II.gimnazija

Križanićeva 4., RH - Zagreb 10000

Tel: 01/4611834, 01/4662854 - e-mail: 2.gimnazija-zagreb@zg.t-com.hr - www.druga.hr

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

(2) Ovlaštenik i stručnjak zaštite na radu ne može biti ista osoba.

(3) Ovlaštenik i stručnjak zaštite na radu može biti osoba koja je u radnom odnosu u Školi i ona može biti ovlaštenik i/li stručnjak zaštite na radu samo u Školi s kojom ima sklopljen ugovor o radu.

Članak 16.

(1) **Poslovi i ovlasti Školskog odbora u svezi provedbe zaštite na radu:**

- na prijedlog ravnatelja donosi Pravilnik o zaštiti na radu,
- donošenje Plana evakuacije i spašavanja,
- utvrđivanje mjera i sredstva za provođenje i unaprjeđivanje zaštite na radu,
- odlučivanje o dodjeli priznanja i nagrada fizičkim i pravnim osobama koje u radnom okruženju promiču zaštitu zdravlja i sigurnosti na radu,
- obavljanje i drugih poslova zaštite na radu utvrđene općim aktima Škole.

Članak 17.

(1) **Poslovi i ovlasti ravnatelja Škole u svezi provedbe zaštite na radu:**

- organizira i provodi zaštitu na radu vodeći pri tome računa o prevenciji rizika te obavješćivanju, osposobljavanju, ustrojstvu i sredstvima,
- osigurava izradu procjene rizika za život i zdravlje radnika i drugih osoba na radu,
- skrbi o osiguravanju potrebitog broja radnika osposobljenih za evakuaciju i spašavanje te pružanje prve pomoći,
- omogućuje upoznavanje radnika s odredbama ovoga pravilnika i dostupnost procjene rizika na mjestu rada, upute za rad na siguran način za mjesto rada i poslove koji se na njemu obavljaju te osposobljavanje radnika za rad na siguran način,
- izdaje naloge radnicima o otklanjanju nedostataka koji ugrožavaju život i zdravlje radnika,
- osigurava na mjestu rada postavljanje na vidljivo mjesto: sigurnosne znakove, znakove za evakuaciju i spašavanje te upute i oznake za rukovanje radnom opremom,
- utvrđuje postavljanje nadzornih uređaja radi kontrole ulazaka i izlazaka iz radnih prostorija i prostora Škole te radi smanjenja izloženosti radnika i korisnika usluga Škole od razbojstva, provala, nasilja, krađa i sličnih rizičnih događaja,
- osigurava radniku zdravstveni pregled jednom u 2-3 godine sukladno planu i rasporedu sistematskih pregleda odnosno jednom u pet godina na zahtjev radnika,
- osigurava izabranom specijalistu medicine rada pristup mjestima rada,
- skrbi o zabrani konzumiranja alkoholnih pića i uzimanja sredstava ovisnosti,
- skrbi o zabrani pušenja u školskom prostoru,
- privremeno udaljuje s rada radnika kojega zatekne pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti, dok je pod utjecajem sredstava ovisnosti,
- prati i razmatra podatke u svezi s ozljedama na radu i profesionalnim bolestima,
- skrbi o pravodobnoj prijavi radnikove ozljede na radu,
- skrbi o vođenju i čuvanju propisane evidencije, isprava te dokumentacije,
- osigurava unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu,
- izvješćuje inspektora rada u slučaju smrtne, teže ili skupne ozljede radnika,
- obavlja druge poslove prema propisima, statutu Škole i odredbama ovoga Pravilnika.

(2) Ravnatelj može provedbu zaštite na radu prenijeti na svog ovlaštenika u okviru njegovog djelokruga rada. Ovlaštenje se prenosi u pisanom obliku.

(3) Ravnatelj ugovara za Školu obavljanje poslova zaštite na radu s ovlaštenim stručnjakom zaštite na radu.

II.gimnazija

Križanićeva 4., RH - Zagreb 10000

Tel: 01/4611834, 01/4662854 - e-mail: 2.gimnazija-zagreb@zg.t-com.hr - www.druga.hr

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

(4) Ravnatelj je odgovoran za organiziranje i provedbu zaštite na radu radnika u svim dijelovima radnog procesa.

Članak 18.

(1) **Radnici Škole mogu izabrati povjerenika radnika za zaštitu na radu.**

(2) Izbor povjerenika radnika za zaštitu na radu obavlja se u skladu s odredbama Zakona o radu te prema odredbama Pravilnika kojim su uređena pitanja izbora radničkog vijeća.

(3) Povjerenik radnika za zaštitu na radu ima pravo na naknadu plaće četiri sata tjedno u skladu s Kolektivnim ugovorom.

Članak 19.

(1) **Povjerenik zaštite na radu ima pravo i obvezu:**

- biti obaviješten o stanju zaštite na radu,
- sudjelovati u planiranju te unaprjeđivanju uvjeta rada, uvođenja novih tehnologija, projekata, programa i radnih procesa u vezi zaštite na radu,
- sudjelovati pri izradi procjene rizika,
- davati prijedloge ravnatelju uz donošenje odluka iz područja zaštite na radu,
- osposobljavati se za obavljanje poslova povjerenika radnika za zaštitu na radu,
- biti nazočan inspekcijskim pregledima i staviti prigovor na inspekcijski nadzor te ima pravo izvijestiti inspektora zaštite na radu ako procijeni da su ugroženi život i zdravlje radnika te ostalih osoba u Školi,
- biti informiran o svim promjenama od utjecaja na sigurnost i zdravlje radnika,
- primati primjedbe radnika na primjenu propisa i provedbu mjera zaštite na radu,
- obavješćivati radnike o provedbi zaštite na radu,
- obavljati druge poslove u skladu s propisima zaštite na radu.

(2) Ravnatelj je obavezan unaprijed i pravodobno, savjetovati se s povjerenikom radnika za zaštitu na radu o:

- zapošljavanju stručnjaka zaštite na radu i poslovima koje će obavljati,
- povjeravanju provođenja zaštite na radu ovlaštenoj osobi i poslovima koje će obavljati,
- izradi procjene rizika te izmjenama, odnosno dopunama procjene rizika,
- izboru radnika za pružanje prve pomoći i radnika za provođenje mjera zaštite od požara, evakuacije i spašavanja,
- zaštiti i prevenciji od rizika na radu te sprječavanju i smanjivanju rizika,
- sprječavanju nezgoda, ozljeda na radu i profesionalnih bolesti,
- promjenama u procesu rada i poboljšavanju uvjeta rada,
- planiranju i provođenju osposobljavanja iz zaštite na radu,
- utjecaja radnih uvjeta i radnog okoliša na sigurnost i zdravlje radnika,
- izboru sredstava rada i osobne zaštite opreme.

Članak 20.

(1) Škola je obvezna povjereniku za zaštitu na radu omogućiti uvjete i vrijeme za nesmetano obavljanje dužnosti te mu dostaviti sve potrebne obavijesti i omogućiti mu uvid u sve spise i isprave iz zaštite na radu kao i osposobljavanje na trošak Škole.

(2) Škola ne smije povjereniku radnika za zaštitu na radu, tijekom obnašanja dužnosti, bez suglasnosti radničkog vijeća ili sindikalnog povjerenika koji ima prava i obveze radničkog vijeća, otkazati ugovor o radu, niti ga na drugi način staviti u nepovoljniji položaj u odnosu na njegove dotadašnje uvjete rada i u odnosu na ostale radnike.

(3) U slučaju uskrate suglasnosti prema stavku 2. ovoga članka, koja mora biti pisano obrazložena, Škola može u roku od 15 dana od dana dostave tog očitovanja zatražiti da suglasnost nadomjesti sudska ili arbitražna odluka.

II.gimnazija

Križanićeva 4., RH - Zagreb 10000

Tel: 01/4611834, 01/4662854 - e-mail: 2.gimnazija-zagreb@zg.t-com.hr - www.druga.hr

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

Članak 21.

- (1) U školama s više od pedeset radnika ravnatelj pisanom odlukom osniva **odbor za zaštitu na radu**.
- (2) Odbor za zaštitu na radu (u daljem tekstu: odbor) je savjetodavno tijelo za unaprjeđivanje zaštite na radu.
- (3) Odbor čine ravnatelj, ovlaštenik i povjerenik radnika za zaštitu na radu, stručnjak zaštite na radu i specijalist medicine rada, a predsjednik odbora je ravnatelj.
- (4) Odbor skrbi o primjeni pravila zaštite na radu, organizaciji obavljanja poslova zaštite na radu, izvješćivanju, osposobljavanju u svezi sa zaštitom na radu i prevenciji rizika na radu i u svezi s radom te njezine učinke na zdravlje i sigurnost radnika.
- (5) Odbor radi na sjednicama na kojima se o radu odbora vodi zapisnik.
- (6) Sjednice odbora sazivaju se jedanput u tri mjeseca i predsjedava im ravnatelj.
- (7) Poziv za sjednicu odbora obvezno se dostavlja i inspektoru rada u slučaju smrtne, teške ozljede na mjestu rada, utvrđenog slučaja profesionalne bolesti ili nalaza nadležnog inspektora o utvrđenom nedostatku provedbe zaštite na radu.

5. Obveza obavješćivanja i savjetovanja

Članak 22.

- (1) Ravnatelj je obavezan obavješćivati radnike odnosno njihove predstavnike o svim rizicima vezanim uz radno mjesto ili vrstu poslova, o zaštitnim i preventivnim mjerama, uputama za radna mjesta s posebnim uvjetima rada, mjerama pružanja prve pomoći, zaštite od požara, zaštite i spašavanja te radnicima koji ih provode.

Članak 23.

- (1) Povjereniku za zaštitu na radu, ovlašteniku te stručnjaku za zaštitu na radu obvezno je omogućiti pristup dokumentaciji koja se vodi u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu i drugim propisima iz područja zaštite na radu.
- (2) Ravnatelj je obavezan savjetovati se s povjerenikom za zaštitu na radu o ugovaranju poslova sa stručnjakom za zaštitu na radu odnosno angažiranju ovlaštene osobe za zaštitu na radu, izradi procjene rizika te izmjena i dopuna procjene rizika, izboru radnika za pružanje prve pomoći te radnika za provedbu spašavanja i evakuacije, planiranju i provedbi osposobljavanja za zaštitu na radu, unaprjeđenju zaštite na radu i drugim pitanjima u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu.

6. Osposobljavanje za rad na siguran način

Članak 24.

- (1) Ravnatelj i svi radnici Škole moraju biti osposobljeni za rad na siguran način u skladu s procjenom rizika.
- (2) Uvjeti i način osposobljavanja za rad na siguran način provode se prema Pravilniku koji donosi ministar nadležan za rad.
- (3) Osposobljavanje radnika, ovlaštenika, te povjerenika za zaštitu na radu provodi se tijekom radnog vremena i na trošak Škole.

Članak 25.

- (1) Ravnatelj Škole obavezan je uputiti na program osposobljavanja svakog novog zaposlenika koji nije prošao program osposobljavanja za rad na siguran način.
- (2) Radnik koji nije osposobljen za rad na siguran način, može pod nadzorom radnika koji je osposobljen za zaštitu na radu obavljati poslove, ali ne duže od 60 dana.

II.gimnazija

Križanićeva 4., RH - Zagreb 10000

Tel: 01/4611834, 01/4662854 - e-mail: 2.gimnazija-zagreb@zg.t-com.hr - www.druga.hr

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

7. Posebno osjetljive skupine radnika

Članak 26.

(1) Škola je obvezna osigurati posebnu zaštitu na radu posebno osjetljivim skupinama radnika: trudnim radnicama, radnicama koje su nedavno rodile, radnicama koje doje dijete, radnicima oboljelima od profesionalne bolesti te radnicima kojima je utvrđena smanjena i preostala radna sposobnost ili kod kojih postoji neposredni rizik od smanjenja radne sposobnosti, u skladu s važećim propisima.

(2) U svezi sa stavkom 1. ovoga članka ravnatelj je obavezan prilagoditi uvjete i raspored radnog vremena radi otklanjanja opasnosti ili štetnosti za sigurnost i zdravlje radnika te osigurati druge odgovarajuće poslove odnosno mjesto rada ako prilagodbe nisu izvedive ili opravdane.

(3) U smislu rizika iz stavka 1. ovoga članka treba naznačiti poslove koji su potencijalno opasni za osobe koje su posebno osjetljivog zdravstvenog stanja.

8. Sredstva rada, osobna zaštitna oprema i mjesta rada

Članak 27.

(1) Škola je obvezna osigurati da su mjesta rada koja se koriste sigurna, održavana, prilagođena za rad, da su sredstva rada i oprema u ispravnom stanju te u skladu s pravilima zaštite na radu.

(2) Škola je obvezna prostore za odvijanje svih aktivnosti održavati u stanju koje ne ugrožava sigurnost i zdravlje svih radnika, učenika te trećih osoba.

Članak 28.

(1) Škola koristi nadzorne uređaje kao sredstvo zaštite na radu u smislu odredaba Zakona o zaštiti na radu te prema propisima kojima je uređeno područje zaštite osobnih podataka.

Članak 29.

(1) Škola je obvezna obavljati ispitivanja sredstava rada i osobnih zaštitnih sredstava te pregled strojeva, uređaja i instalacija redovito u skladu sa zakonskim odredbama i drugim propisima.

Članak 30.

(1) O obavljenim propisanim ispitivanjima i pregledu strojeva, uređaja i instalacija u Školi vode se zapisnici te se propisno čuvaju odgovarajuće isprave i evidencije.

9. Tehnologija rada, radni postupci i radni okoliš

Članak 31.

(1) Škola je obvezna planirati, pripremati i provoditi radne postupke te osigurati tehnologiju rada tako da se ne ugrožavaju sigurnost i zdravlje radnika te da se održava najviša moguća razinu zaštite od rizika u skladu s pravilima zaštite na radu i drugim propisima.

(2) Škola je obvezna procijeniti rizike te prema potrebi provesti ispitivanje radnog okoliša u skladu s odredbama Zakona o zaštiti na radu i provedbenim propisima.

(3) Pri korištenju opasnih kemikalija obvezno je primjenjivati pravila zaštite na radu u skladu s procjenom rizika.

(4) Radno mjesto s računalom ne smije biti izvor opasnosti od ozljede i oštećenja zdravlja radnika, a zahtjevi vezani za radne prostorije i radna mjesta pri računalu utvrđuju se prema posebnom propisu.

II.gimnazija

Križanićeva 4., RH - Zagreb 10000

Tel: 01/4611834, 01/4662854 - e-mail: 2.gimnazija-zagreb@zg.t-com.hr - www.druga.hr

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

10. Stres na radu ili u vezi s radom

Članak 32.

(1) Škola je obvezna provoditi prevenciju stresa na radu i u svezi s radom koji je uzrokovan raznim čimbenicima, a osobito glede sadržaja rada, organizacije rada, radnog okruženja, komunikacije i međuljudskih odnosa, s ciljem otklanjanja mogućnosti da se zbog utjecaja stresa umanju radna učinkovitost radnika i pogorša zdravstveno stanje.

(2) Radnici su obvezni postupati u skladu s uputama ravnatelja za sprječavanje, uklanjanje ili smanjivanje stresa na radu ili u vezi s radom.

11. Sigurnosni znakovi, pisane obavijesti i upute

Članak 33.

(1) U Školi je obvezno na mjestima rada te sredstvima rada postaviti sigurnosne znakove na vidljivim mjestima.

(2) Sigurnosni znakovi, pisane obavijesti te upute postavljaju se u skladu s Pravilnikom koji donosi ministar nadležan za rad.

Članak 34.

(1) Ravnatelj je obvezan radnicima davati odnosno osigurati odgovarajuće obavijesti i pisane upute u svezi sa sigurnosti i zaštitom na radu.

(2) U slučaju prijekne potrebe upute mogu biti dane i usmeno.

12. Zaštita od požara, eksplozije te drugog neposrednog i značajnog rizika, evakuacija i spašavanje

Članak 35.

(1) U Školi je obvezno poduzeti mjere zaštite od požara i spašavanja radnika, izraditi plan evakuacije i spašavanja te odrediti radnika koji će provoditi mjere te osigurati pozivanje i postupanje nadležnih službi u skladu s posebnim propisima.

Članak 36.

(1) Obveza Škole je izraditi Plan evakuacije i spašavanja za slučaj iznenadnog događaja odnosno rizika koji mogu ugroziti zdravlje i život (elementarne nepogode, požar, eksplozija i drugi slični rizici).

(2) S planom evakuacije i spašavanja potrebno je upoznati sve radnike Škole i na osnovi tog plana provesti praktične vježbe evakuacije najmanje jednom u dvije godine, o čemu se vodi zapisnik.

13. Pružanje prve pomoći

Članak 37.

(1) U Školi treba biti organizirano i osigurano pružanje prve pomoći za slučaj ozljede na radu, ozljeda pri sudjelovanju u nastavi ili iznenadne bolesti, do pružanja hitne medicinske pomoći ili do prijema u zdravstvenu ustanovu.

(2) Škola je obvezna omogućiti postupanje javne službe hitne medicinske pomoći.

(3) Prvu pomoć iz stavka 1. ovoga članka mora pružiti svaki radnik koji je za to osposobljen.

(4) Radnik kojemu je pružena prva pomoć, treba se odmah uputiti u najbližu zdravstvenu ustanovu.

II.gimnazija

Križanićeva 4., RH - Zagreb 10000

Tel: 01/4611834, 01/4662854 - e-mail: 2.gimnazija-zagreb@zg.t-com.hr - www.druga.hr

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

(5) Upućivanje u zdravstvenu ustanovu uključuje, u ovisnosti od težine ozljede na radu ili bolesti: prijenos ili prijevoz radnika od drugih osoba te osiguravanje komunikacije kojom će se osigurati prijenos ili prijevoz radnika sredstvima zdravstvene ustanove.

Članak 38.

(1) U Školi na svakih 2-50 zaposlenika najmanje jedna osoba mora biti osposobljena i određena za pružanje prve pomoći u skladu s pravilima zaštite na radu.

(2) Ravnatelj je zaposleniku osposobljenom za pružanje prve pomoći dužan uručiti pisanu odluku o imenovanju osobom za pružanje prve pomoći te o toj odluci izvješćuje sve radnike putem oglasne ploče Škole.

(3) Ormarić sa sredstvima za pružanje prve pomoći mora biti na vidnom mjestu u Školi, dostupan i zaštićen od neovlaštenog korištenja.

Članak 39.

(1) Postupci pružanja prve pomoći, sredstva, vrsta i količina sanitetskog materijala koja mora biti osigurana u Školi te način i rokovi osposobljavanja radnika za pružanje prve pomoći izvršavaju se prema pravilniku koji donosi ministar nadležan za zdravstvo, uz suglasnost ministra nadležnog za rad.

14. Zaštita nepušača, zabrana konzumiranja alkohola i uzimanja drugih sredstva ovisnosti

Članak 40.

(1) Škola je kao poslodavac obvezna provoditi zabranu zlouporabe alkoholnih pića i sredstava ovisnosti na mjestu rada prikladnim mjerama, a osobito:

- obavješćivati o štetnosti sredstava ovisnosti i njihovom utjecaju na radnu sposobnost,
- surađivati s ovlaštenikom, stručnjakom zaštite na radu, specijalistom medicine rada i povjerenikom radnika za zaštitu na radu pri provođenju mjera sprječavanja zlouporabe sredstava ovisnosti,
- sprječavati konzumaciju alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti tijekom rada i provoditi zabranu njihovog unošenja u radne prostorije i prostore,
- provoditi programe prevencije ovisnosti na mjestu rada, u skladu s utvrđenim potrebama.

Članak 41.

(1) Zabranjeno je pušenje duhanskih i srodnih proizvoda, biljnih proizvoda za pušenje i elektroničkih cigareta u svim zatvorenim prostorijama Škole i vanjskim pripadajućim prostorima.

(2) Znakovi o zabrani pušenja stavljaju se na vidna mjesta u prostorima Škole.

(3) O provođenju mjere zabrane pušenja u svim prostorima Škole skrbi ravnatelj Škole ili ovlaštenik.

(4) Radnicima Škole zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti prije stupanja na rad i tijekom rada te unošenje svih vrsta alkoholnih i opojnih sredstava u prostorije Škole.

Članak 42.

(1) U slučaju osnovane sumnje da je radnik na radnom mjestu pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti dopušteno je u Školi provesti postupak provjere radi utvrđivanja je li radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti.

II.gimnazija

Križanićeva 4., RH - Zagreb 10000

Tel: 01/4611834, 01/4662854 - e-mail: 2.gimnazija-zagreb@zg.t-com.hr - www.druga.hr

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

(2) Provjera je li radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti obavlja se alkometrom ili drugim prikladnim uređajem, postupkom ili sredstvom u skladu s važećim propisima, a provjeru mogu obaviti samo za to posebno osposobljene osobe odnosno službe.

(3) O provjeri je li radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti vodi se službena bilješka odnosno zapisnik.

(4) Ako radnik za kojega je očito da je pod utjecajem alkohola odbije pristupiti provjeri smatra se da je pod utjecajem alkohola.

(5) Škola kao poslodavac temeljem rezultata provedenog postupka testiranja na alkohol i sredstva ovisnosti, obvezna je podnijeti pisanu prijavu, kako bi se radniku, sukladno odredbama Zakona o radu i Zakona o zaštiti na radu, izrekle odgovarajuće mjere.

Članak 43.

(1) Ravnatelj je obavezan udaljiti s mjesta rada radnika koji je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti sve dok je pod njihovim utjecajem.

(2) Ako radnik pod utjecajem sredstava ovisnosti odbije udaljiti se s mjesta rada, ravnatelj se treba obratiti za pomoć najbližoj redarstvenoj službi.

(3) Škola kao poslodavac mora udaljiti s radnog mjesta i radnika koji se odbije podvrgći testiranju odnosno provjeri, a naročito ako ponašanje radnika odstupa od uobičajenog, o čemu se vodi službena bilješka odnosno zapisnik.

(4) Poslodavac treba radniku kojeg udaljuje s radnog mjesta zbog razloga iz stavka 1. ovoga članka, osigurati siguran prijevoz uz pratnju do mjesta stanovanja, ili pozvati člana obitelji. Konkretno postupanje je sastavni dio zapisnika iz stavka 3. ovoga članka.

15. Evidencije, isprave i obavijesti u svezi zaštite na radu

Članak 44.

(1) U Školi je obvezno voditi i čuvati evidencije propisane Zakonom o zaštiti na radu i drugim propisima zaštite na radu: knjigu nadzora, evidencije o zaposlenicima osposobljenim za rad na siguran način, evidencije o zaposlenicima raspoređenim na poslove s posebnim uvjetima rada, evidencije o redovitom kontrolnom ispitivanju sredstava rada, uređaja i instalacija.

(2) Osim evidencija iz stavka 1. ovog članka vodi se i evidencija o ozljedama na radu, slučajevima profesionalnih bolesti i nezgodama na radu.

(3) Davanje obavijesti i podataka u svezi s evidencijama i ispravama koje Škola vodi, ravnatelj je dužan provoditi u skladu s propisima kojima se regulira zaštita osobnih podataka.

Članak 45.

(1) U Školi je obvezno postaviti na vidljivo mjesto:

- sigurnosne znakove,
- znakove za evakuaciju i spašavanje,
- upute i oznake za rukovanje radnom opremom,
- upute za rad s opasnim kemikalijama i sličnim sredstvima,
- tlocrtni plan evakuacijskih puteva.

Članak 46.

(1) Ravnatelj je obavezan osigurati dostupnost dokumentacije radnicima:

- procjena rizika za mjesto rada i poslove koji se na njemu obavljaju,
- upute za rad na siguran način za mjesto rada i poslove koji se na njemu obavljaju,

II.gimnazija

Križanićeva 4., RH - Zagreb 10000

Tel: 01/4611834, 01/4662854 - e-mail: 2.gimnazija-zagreb@zg.t-com.hr - www.druga.hr

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

- pisani dokaz o osposobljenosti radnika za rad na siguran način,
- pisani dokaz da radnik udovoljava uvjetima za obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada,
- zapisnik o ispitivanju radne opreme, instalacija i radnog okoliša.

16. Zdravstvena zaštita na radu

Članak 47.

(1) Ravnatelj Škole obavezan je osigurati radnicima zdravstvenu zaštitu primjerenu rizicima za sigurnost i zdravlje.

(2) Radi utvrđivanja, odnosno provjere zdravstvene sposobnosti za obavljanje određenih poslova, ravnatelj može prije i tijekom radnog odnosa o trošku Škole uputiti radnika na zdravstveni pregled.

Članak 48.

(1) Ako određene poslove u Školi mogu obavljati samo radnici koji ispunjavaju posebne uvjete glede zdravstvene sposobnosti, isprave o ispunjavanju tih uvjeta izdaje specijalista medicine rada.

(2) Prethodni i periodični pregledi i pribavljanje uvjerenja o tome da radnik kojeg Škola namjerava zaposliti udovoljava posebnim uvjetima za rad u skladu s pravilima zaštite na radu ne smiju biti na trošak radnika.

Članak 49.

(1) Škola je obvezna radnicima omogućiti usluge medicine rada radi osiguravanja zdravstvenog nadzora u svrhu očuvanja zdravlja radnika.

(2) Škola je obvezna ugovoriti obavljanje poslova medicine rada sa zdravstvenom ustanovom koja obavlja djelatnost medicine rada u skladu s posebnim propisima iz djelatnosti zdravstva.

17. Obveze prema tijelima nadzora

Članak 50.

(1) U slučaju smrtne ili ozljede nastale u Školi zbog koje je radniku ili osobi na radu pružena hitna medicinska pomoć i zbog koje je ozlijeđena osoba zadržana na liječenju u zdravstvenoj ustanovi ili dnevnoj bolnici, ravnatelj Škole obavezan je obavijestiti nadležno inspekcijsko tijelo odmah po nastanku ozljede.

(2) Ako je nakon isključenja izvora ozljede, pružanja prve pomoći ozlijeđenoj osobi te nakon pozivanja hitne medicinske pomoći ili zbrinjavanja ozlijeđene osobe u stacionarnu zdravstvenu ustanovu ili dnevnu bolnicu, bez odgađanja obaviješten mjesno nadležni ured tijela nadležnog za inspekcijski nadzor na broj telefona koji objavljen na službenim stranicama toga tijela, ili na jedinstveni telefonski broj za hitne službe 112, smatra se da je ravnatelj Škole kao poslodavac ispunio obvezu iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Ravnatelj je dužan omogućiti pregled video zapisa tijelu nadležnom za inspekcijski nadzor.

IV. PRAVA I OBEVEZE RADNIKA

Članak 51.

(1) Svi radnici zaposleni u Školi obavezni su pridržavati se pravila o zaštiti na radu te primjenjivati sve neophodne postupke radi sprječavanja ozljeda na radu, profesionalnih bolesti te svih eventualnih oštećenja zdravlja.

II.gimnazija

Križanićeva 4., RH - Zagreb 10000

Tel: 01/4611834, 01/4662854 - e-mail: 2.gimnazija-zagreb@zg.t-com.hr - www.druga.hr

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

(2) Radnici su obvezni i odgovorni obavljati poslove s dužnom pozornošću te pri tome voditi računa o svojoj sigurnosti i zaštiti zdravlja, kao i sigurnosti i zaštiti zdravlja ostalih radnika te sigurnosti i zaštiti zdravlja učenika Škole.

Članak 52.

(1) Radnici Škole obvezni su osposobiti se za rad na siguran način te se kontinuirano osposobljavati sukladno zakonskim odredbama.

(2) Radnici Škole obvezno se osposobljavaju za rad na siguran način i prema uputama nadležnih tijela Škole u sljedećim situacijama: prije početka rada, kod promjene u radnom postupku, kod uvođenja nove radne opreme ili njezine promjene, kod uvođenja nove tehnologije, kod upućivanja radnika na novo radno mjesto koje je različito od prethodnog te kod utvrđenog oštećenja zdravlja uzrokovanog opasnostima, štetnostima ili naporima u radu.

(3) Osposobljavanje radnika iz stavka 2. ovoga članka treba provesti tako da se radnika obavijesti o svim činjenicama i okolnostima koje utječu ili bi mogle utjecati na sigurnost i zdravlje radnika, da se radniku objasni i da ga se osposobi za praktičnu primjenu mjera koje je dužan primjenjivati tijekom rada.

Članak 53.

(1) Ako u Školi ima poslova s posebnim uvjetima rada, prije raspoređivanja na poslove s posebnim uvjetima rada, radnik je obavezan pristupiti pregledu na koji će ga uputiti ravnatelj te je obavezan periodično pristupiti naknadnim pregledima, u skladu sa zakonskim odredbama.

Članak 54.

(1) Radnik je obavezan surađivati s ravnateljem, ovlaštenikom i povjerenikom radnika za zaštitu na radu, stručnjakom za zaštitu na radu i specijalistom medicine rada u rješavanju svih pitanja zaštite na radu.

(2) Radnik je obavezan odmah izvijestiti ravnatelja Škole, ovlaštenika, stručnjaka za zaštitu na radu ili povjerenika za zaštitu na radu o svakoj činjenici za koju smatra da predstavlja neposredni rizik za sigurnost i/ili zdravlje, kao i o svakom drugom nedostatku u sustavu zaštite na radu.

Članak 55.

(1) Nitko u Školi ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj radi sudjelovanja u aktivnostima vezanim uz promicanje i provedbu mjera sigurnosti i zaštite na radu.

Članak 56.

(1) Odredbi ovoga Pravilnika obvezni su pridržavati se svi radnici Škole, učenici te sve treće osobe nazočne u Školi.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 57.

(1) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti na radu KLASA: 003-06/09-01, URBROJ: 251-97-02/09-20-10 od 05. studenoga 2009. godine.

II.gimnazija

Križanićeva 4., RH - Zagreb 10000

Tel: 01/4611834, 01/4662854 - e-mail: 2.gimnazija-zagreb@zg.t-com.hr - www.druga.hr

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

Članak 58.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 012-04/20-01

URBROJ: 251-97-01-20-04

Zagreb, 21. prosinca 2020. godine

Predsjednica Školskog odbora:

Irena Ihas Jurić, prof.,v.r.

Ravnatelj:

Drago Bagić, prof.,v.r.