

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		03-2025			
1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke:</i>			
Naziv škole:		II. gimnazija			
Adresa:		Ulica Jurja Križanića 4			
Mjesto:		Zagreb			
E-adresa na koju se dostavlja poziv:		2.gimnazija-zagreb@zg.t-com.hr		(čl. 13. st. 13.)	
2. Korisnici usluge su učenici:		3.c i 3.d		razreda	
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>			
a) Škola u prirodi				dana noćenja	
b) Višednevna terenska nastava				dana noćenja	
c) Školska ekskurzija		6 dana		5 noćenja	
d) Posjet				dana noćenja	
4. Odredište		<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>			
a) Područje u Republici Hrvatskoj					
b) Država/e u inozemstvu		Španjolska, Francuska			
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	30.	Kolovoza	13.	Rujna	2025.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika:		<i>Upisati broj:</i>			
a) Predviđeni broj učenika		51		<i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i>	
b) Predviđeni broj učitelja		4			
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike					
7. Plan puta:		<i>Upisati traženo:</i>			
Mjesto polaska		Zagreb			
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:		Barcelona, Montserrat, Monte Carlo, Monaco, Figueras, Avignon			
8. Vrsta prijevoza:		<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>			
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		X polazak: Hrvatska-Španjolska			
b) Vlak					
c) Brod					
d) Zrakoplov		X povratak: Španjolska-Hrvatska			
e) Kombinirani prijevoz					
9. Smještaj i prehrana:		<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>			
a) Hostel					
b) Hotel, ako je moguće:		3* Callela 4 noćenja i 1 noćenje u Avignonu 4* Callela 4 noćenja i 1 noćenje u Avignonu			
<input type="checkbox"/> bliže centru grada					
<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza		(Ime grada/gradova)			

<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada	(Ime grada/gradova)		
c) Pansion			
d) Prehrana na bazi polupansiona	2 polupansiona i 2 puna pansiona u Calelli, polupansion u Avignonu		
e) Prehrana na bazi punoga pansiona			
f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	BON 1 BON 2 Molimo ponude za smještaj u hotelu sa 3* i u hotelu sa 4*		
10 U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:		
a) Ulaznice za	Montserrat, Figueras Dalijev muzej, Sagrada Familia, La Pedrera, Parc Guell, Aquarium Barcelona, CosmoCaixa muzej		
b) Sudjelovanje u radionicama			
c) Turističkog vodiča za razgled grada	X (sva navedena odredišta)		
11 U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):		
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X		
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X		
c) otkaza putovanja	X		
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X		
e) oštećenja i gubitka prtljage			
12. Dostava ponuda:			
Rok dostave ponuda je	7.02.2025. do 12:00		
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	10.02.2025.	17:20	

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora .

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
- b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

- a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
 - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) **Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).**
- 5) **Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.**